

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ №18
А.В. Ефимова
Приказ № 88
от «13» сентября 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации горячего питания учащихся
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении — средней
общеобразовательной школе № 18

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях организации горячего питания в МКОУ СОШ № 18 в соответствии с: Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. с изменениями 2020года., Федерального закона от 30.03.1999, № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 26.07.2019), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением от 27.10.2020г. №32 Главного государственного санитарного врача РФ от « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения

СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утверждёнными Главным государственным санитарным врачом РФ от 18.05.2020года п. | ст. 22, п. 1 ст. 33-1 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных. общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях и обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций (Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в сфере искусств, и обособленных структурных подразделениях таких государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по основным общеобразовательным программам и по образовательным программам 'среднего профессионального образования в сфере искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2020 г. № 621-ПП «Об организации бесплатного горячего питания Обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»,

Положением о Муниципальном органе управления образованием — Управлении образованием Тавдинского городского округа, Устава МКОУ СОШ № 18 иными действующими нормативными актами правительства Свердловской области, администрации и Думы Тавдинского городского округа, регламентирующими организацию горячего питания и меры социальной поддержки обучающихся.

Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- * обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- * гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- * предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- * пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- * общие принципы организации питания обучающихся;
- * порядок организации питания;
- * порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором МКОУ СОШ № 18 и согласовывается на Совете школы.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности МКОУ СОШ № 18

2.2. Администрация МКОУ СОШ № 18 осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания учащихся на платной или льготной основе.

2.3. Администрация МКОУ СОШ №18 обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Для обучающихся МКОУ СОШ № 18 предусматривается организация завтрака, обеда, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции ассортимента, установленного в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и

молодежи», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утверждёнными Главным государственным санитарным врачом РФ от 18.05.2020года, а продукция, подлежащая в соответствии с Российской Федерации обязательной сертификации, должна иметь декларацию соответствия.

2.5. При организации питания МКОУ СОШ № 18 руководствуется Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных образовательных учреждений.

2.6. Питание в МКОУ СОШ № 18 организовано на основе примерного цикличного десятидневного меню рационов горячих обедов, завтраков для учащихся государственных общеобразовательных учреждений, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции.

2.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования

к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных — организаций», утверждёнными Главным государственным санитарным врачом РФ от 18.05.2020года

2.8. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания(примерных меню), Выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.9. Организацию питания в МКОУ СОШ № 18 осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников МКОУ СОШ №18 на текущий учебный год.

2.10. Ответственность за организацию питания в МКОУ СОШ № 18 несет директор.

3. Порядок организации питания

3.1. Питание осуществляется строго по заявкам в одну смену. В заявке указывается количество обучающихся (за родительские средства, льготная категория) на текущий день. Заявка подается не позднее чем в 9.00 часов.

Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню на текущий день, утвержденное директором школы.

3.2. Отпуск обучающихся питания осуществляется по классам. В целях контроля за питанием в конце каждого отчётного месяца классный руководитель предоставляет табель учёта посещаемости детей ответственному за питание в школе.

3.3. Вход обучающихся в столовую осуществляется организованно с классным

руководителем или заменяющим его учителем-предметником. Нахождение сопровождающих лиц в столовой обязательно до конца приема пищи учащимися.

3.4. Передвижение в столовой разрешается только шагом.

3.5. Дежурный по школе администратор, учитель и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.6. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется сотрудниками организации оказывающими услугу по питанию школьников, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца

3.7. В МКОУ СОШ №18 установлен график питания в школьной столовой, который находится в печатном виде перед входом в обеденный зал школьной столовой. График утверждается директором школы.

3.8. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1-2 недель) или проведения экскурсий в течение учебного дня, запрещена.

3.9. Ответственный за организацию питания совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания среди обучающихся всех классов.

3.10. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы.

3.11. Каждая последняя суббота месяца - санитарный день.

4. Порядок организации питания обучающихся, пользующихся мерами социальной поддержки

4.1. К обучающимся, пользующимся мерами социальной поддержки, относятся: учащиеся 1-4 классов, льготная категория детей (ОВЗ, малообеспеченные, многодетные, опекаемые, дети — инвалиды, беженцы из Украины). Для обучающихся с ОВЗ горячее питание осуществляется 2 раза и состоит из завтрака и обеда.

4.2. В рамках внедрения Единой государственной информационной системы социального обеспечения обучающимся организованно получающих горячее питание и пользующихся мерами социальной поддержки предоставляют данные о страховом номере индивидуального лицевого счёта получателей (СНИЛС).

4.3. Для обучающихся 1-4 классов предусматривается организация горячих завтраков.

4.4. Для признания школьника относящимся к категории «обучающийся с ОВЗ» родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию:

- заявление установленного образца на имя руководителя образовательной организации;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии с определением адаптированной образовательной программы (оригинал для обозрения).

4.5. Для признания школьника относящимся к категории «учащийся из многодетной семьи» родитель (законный представитель) один раз в начале первого полугодия учебного года представляет в общеобразовательную организацию:

- заявление установленного образца на имя руководителя образовательной организации;
- копию удостоверения многодетной семьи (оригинал для обозрения).

4.6. Для признания школьника малообеспеченной семьи, в которой относящимся к категории среднедушевой доход ниже «учащийся из прожиточного

5. Финансовое обеспечение питания

5.1. Финансирование питания обучающихся осуществляется за счет:

— средств федерального, регионального, муниципального бюджета, предоставленных в форме полной компенсации стоимости питания для обучающихся 4 классов, льготной категории обучающихся 1 — 11 классов;

— внебюджетных средств, взимаемых с родителей (законных представителей) на питание обучающихся 5-11 классов (далее — родительская плата).

5.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием учащихся определяется с учетом мнения родителей (законных представителей).

6. Права и обязанности ответственного за организацию питания

6.1. Ответственный за организацию горячего питания обязан:

* обеспечивать предоставление учащимся льготного(бесплатного) питания в соответствии с приказом и выполнять весь комплекс мероприятий, связанных с организацией льготного питания учащихся;

* осуществлять контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных горячих завтраков;

* осуществлять контроль за качеством питания в столовой;

* проводить систематические мониторинги удовлетворенности субъектов образовательного процесса качеством организации питания в школе;

* своевременно информировать учащихся, педагогов, родителей (законных представителей) о системе горячего питания и изменениях в ней.

6.2. Ответственный за организацию горячего питания в рамках своей компетенции имеет право:

- давать обязательные для исполнения распоряжения работникам МКОУ СОШ № 18;

- привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, нарушающих данное Положение.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658555

Владелец Ефимова Анастасия Валерьевна

Действителен с 10.01.2025 по 10.01.2026