

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
(МКОУ СОШ № 18)

ПРИКАЗ ДИРЕКТОРА

30.06.2026

№ 66

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании приказа начальника МОУО - Управления образованием Тавдинского муниципального округа от 29.06.2026 № 281 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях Тавдинского муниципального округа», руководствуясь Уставом МКОУ СОШ №18.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

1) за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с **01.08.2026** по **01.09.2026** – *Пугачеву Алену Олеговну, заместителя директора по УВР*;

2) за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – *Пугачеву Алену Олеговну, заместителя директора по УВР*;

3) за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внед-

рения TOP «Моя школа» – **Петрова Алексея Валерьевича**, инженера-программиста;

4) за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – **Пугачеву Алену Олеговну**, заместителя директора по УВР;

5) за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – **Ефимову Анастасию Валерьевну**, директора.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению TOP «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – **Петров Алексей Валерьевич**, инженер-программист.

5. Рабочей группе обеспечить:

1) своевременное внесение данных в TOP «Моя школа», их полноту и достоверность;

2) информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения TOP «Моя школа»;

3) формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в МОУО – Управление образованием Тавдинского муниципального округа;

4) взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 29.06.2026 №281 МОУО – Управление образованием Тавдинского муниципального округа.

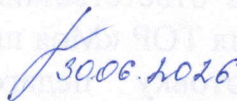
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

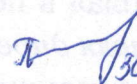


А.В. Ефимова

С приказом ознакомлены:



А.О. Пугачева



А.В. Петров